



Wir sind eine oberste Bundesbehörde mit rund 430 Beschäftigten. Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien (BKM) ist zugleich Staatsminister beim Bundeskanzler. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für Verwendungen an den Dienstorten Berlin oder Bonn mehrere

Volljuristinnen und Volljuristen (w/m/d) **für unbefristete Einstellungen.**

Das erwartet Sie:

Es erwartet Sie die spannende Aufgabe, an der Schnittstelle von Kultur, Politik und Verwaltung komplexe kultur- oder medienpolitische Vorhaben umzusetzen. Sie werden sich beispielsweise mit Themen wie der Entwicklung von Förderprogrammen, des kultur- und medienpolitischen Umgangs mit aktuellen gesellschaftlichen Fragestellungen, der Gründung, Umorganisation oder Betreuung staatlich getragener Kultureinrichtungen oder Gesetzgebungsverfahren beschäftigen. Wir arbeiten wie ein Ministerium.

Wir erwarten zwingend:

Die Befähigung zum Richteramt;

- eines der beiden juristischen Staatsexamina haben Sie mindestens mit der Note „befriedigend“ und das andere mindestens mit der Note „vollbefriedigend“ bestanden **ODER**
- die beiden juristischen Staatsexamina haben Sie entweder jeweils mindestens mit der Note „befriedigend“ bestanden **UND** verfügen über einschlägige hauptberufliche Erfahrungen im Medienrecht oder einschlägige hauptberufliche juristische Erfahrungen mit Bezug zur Kultur

Von Vorteil sind:

- hauptberufliche Erfahrungen mit juristischer Tätigkeit im Bereich der Medien und/oder der Kultur
- Kenntnisse im nationalen und/oder internationalen Medienrecht (z. B. Plattformregulierung, Rundfunkrecht, Presserecht) oder Kenntnisse in Rechtsgebieten des Kulturbereichs (z. B. im Kulturerbirecht, Kulturgutschutzrecht)
- Erfahrungen mit Gesetzgebungsverfahren
- gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift (B2 Europäischer Referenzrahmen)

Das bringen Sie mit:

Wir suchen Persönlichkeiten mit einem wachen Interesse für den Kultur- und Medienbereich und einem ausgeprägten Verständnis für kultur- und medienpolitische Zusammenhänge, die uns mit ihren einschlägigen Erfahrungen und Kenntnissen menschlich und fachlich bereichern. Bei uns erfolgreich zu arbeiten, erfordert ein überzeugendes und verbindliches Auftreten, eine klare Kommunikation und die Fähigkeit, sich in unbekannte und komplexe Situationen einzudenken, bei Bedarf kreative Lösungsansätze zu finden, fundierte Entscheidungen zu treffen und die Verantwortung zu übernehmen. Außerdem sind Sie belastbar, bewahren auch in hektischen Phasen die Ruhe und behalten den Überblick. Sie haben Freude an der Arbeit im Team und am Austausch mit unterschiedlichen Akteuren. Die Fähigkeit und Bereitschaft, Diversität jeglicher Ausprägung willkommen zu heißen, als Gewinn zu begreifen und auch zum Vorteil der Dienststelle zu nutzen, setzen wir voraus.

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit einer Vergütung nach Entgeltgruppe 13 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- eine monatliche Zulage für die Tätigkeit bei einer obersten Bundesbehörde i. H. v. derzeit 275 € brutto
- eine Jahressonderzahlung (Weihnachtsgeld)
- umfassende Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. betriebliche Altersvorsorge bei der VBL, vermögenswirksame Leistungen)
- ein DeutschlandJobTicket / Firmenticket inklusive eines steuer- und sozialversicherungsfreien Arbeitgeberzuschuss i. H. von aktuell 23,28 € / Monat
- Möglichkeit der Teilnahme am Firmenfitness-Programm von Wellhub über eine Mitgliedschaft im Sozialwerk des Bundes
- Unterstützung bei der Wohnungssuche über die Wohnungsfürsorge des Bundes

IM BUND MIT DER KULTUR

Was Sie sonst noch wissen sollten:

Wir fördern die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Deshalb sind unsere Dienstposten grundsätzlich auch zur Besetzung mit Teilzeitkräften geeignet. Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Diversität ist uns wichtig. Willkommen sind Bewerbungen von Menschen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion oder sexueller Identität. Mit der Unterzeichnung der Charta der Vielfalt haben wir uns auf ein zukunftsorientiertes, wertschätzendes und vielfältiges Arbeitsumfeld verpflichtet.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist den Bewerbungsunterlagen ein entsprechender Nachweis über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss beizufügen. Weitere Informationen finden Sie auf der [Internetseite des anabin-Infoportals zu ausländischen Bildungsabschlüssen](#) oder der [Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen \(ZAB\)](#).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich bis zum **01.11.2026** über das Online-Bewerbungssystem unter

<https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BKM-2026-008/index.html>

Passwort und Account erhalten Sie unter Angabe Ihrer E-Mail-Adresse. Ihre **vollständigen Bewerbungsunterlagen** (tabellarischer Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse sowie sonstige einschlägige Nachweise) bitten wir im Format PDF (max. 20 MB) hochzuladen. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte unter Angabe der Kennziffer **BKM-2026-008** an das Servicezentrum Personalgewinnung des Bundesverwaltungsamtes unter der Rufnummer 022899 358-87500.

Auf die [Datenschutzinformationen für Bewerberinnen und Bewerber](#) auf der Internetseite des BKM (unter Stellenangebote) wird hingewiesen.

Der Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und wurde dementsprechend zertifiziert. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.beruf-und-familie.de.

